



Istituto Comprensivo Statale "A. Frank – Carradori"

Via Donati, 19 - 51100 Pistoia
Tel. 0573-367580 Tel. e Fax 0573-26784
e-mail: ptic82800a@istruzione.it
segreteria@icsfrankcarradori.gov.it
PEC: ptic82800a@pec.istruzione.it
Cod. fisc. 80008010474



I.C. "A. FRANK - CARRADORI"-PISTOIA
Prot. 0001252 del 01/02/2025
VII-6 (Uscita)

CUP: J51I24000530005

Al Sito Web della Scuola
Alla Sig.ra Cania Anna Belsanti

Fondi Strutturali Europei -Programma Nazionale "Scuole e competenze" 2021/2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) -Fondo Sociale Europeo Plus -Obbiettivi Specifici ESO4.6. -Azioni ESO 4.6.A1. -Sotto azioni ESO 4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministero dell'istruzione e del Merito. Avviso Pubblico 136777, del 09/10/2024, FSE+ Agenda Nord- Ad Maiora Semper -.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'andamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica " e ss.mm.ii;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istruzioni Scolastiche";
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e d' investimento Europei, il Regolamento(EU)
VISTO Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" (FSE-FDR)
VISTO la Nota autorizzativa del MIUR con protocollo n. AOOGABMI181969 del 13/12/2024
VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2024 del 20/02/2025;
VISTO l'articolo 31 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;
VISTO l'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n 241;
tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

NOMINA

La Sig.ra Belsanti Cania Anna
CARRADORI di Pistoia, responsabile delle attività di rendicontazione amministrativa e contabile per la realizzazione del Progetto.

☞ del ICS FRANK –

per la realizzazione del

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Istruttoria procedure di gara;
2. Caricamento documenti su GPU
3. Certificazioni di spesa;
4. Liquidazione e pagamenti impegni di spesa
5. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
6. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale lordo dipendente sarà € 1.180,30 per un totale di ore 45, per un importo orario € 20,35 lordo dipendente come da CCNL, per le prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

Tutte le clausole di cui al presente incarico si intendono efficaci a tutti gli effetti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita De Dominicis
Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. N. 39/1993